

11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12.	Строк надання адміністративної послуги	Строк, що не перевищує трьох робочих днів з дати реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Відсутність технічної документації з нормативної грошової оцінки земель 2. Земельна ділянка неформована
14.	Результат надання адміністративної послуги	Витяг з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки або відмова у видачі такого витягу
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Видається центром надання адміністративних послуг заявнику (уповноваженій особі заявника), надсилається поштою на адресу, вказану заявником у заяві. У разі подання заяви в електронній формі результат може надаватись в електронній формі технічними засобами телекомунікацій з накладенням кваліфікованого електронного підпису.
16.	Примітка	

### ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

#### «ВИДАЧА ВИСНОВКУ ПРО ПОГОДЖЕННЯ ДОКУМЕНТАЦІЇ ІЗ ЗЕМЛЕУСТРОЮ»

(назва адміністративної послуги)

1. Відділ у Городищенському районі Головного управління Держгеокадастру у Черкаській області
2. Відділ у Драбівському районі Головного управління Держгеокадастру у Черкаській області
3. Відділ у Жашківському районі Головного управління Держгеокадастру у Черкаській області
4. Міськрайонне управління у Звенигородському районі та м. Ватутіному Головного управління Держгеокадастру у Черкаській області
5. Міськрайонне управління у Золотоніському районі та м. Золотоноші Головного управління Держгеокадастру у Черкаській області
6. Відділ у Кам'янському районі Головного управління Держгеокадастру у Черкаській області
7. Міськрайонне управління у Канівському районі та м. Каневі Головного управління Держгеокадастру у Черкаській області
8. Відділ у Катеринопільському районі Головного управління Держгеокадастру у Черкаській області



9. Відділ у Корсунь-Шевченківському районі Головного управління Держгеокадастру у Черкаській області
10. Відділ у Лисянському районі Головного управління Держгеокадастру у Черкаській області
11. Відділ у Маньківському районі Головного управління Держгеокадастру у Черкаській області
12. Відділ у Монастирищенському районі Головного управління Держгеокадастру в Черкаській області
13. Міськрайонне управління у Смілянському районі та м. Смілі Головного управління Держгеокадастру у Черкаській області,
14. Відділ у Тальнівському районі Головного управління Держгеокадастру у Черкаській області,
15. Міськрайонне управління в Уманському районі та м. Умані Головного управління Держгеокадастру у Черкаській області
16. Відділ у Христинівському районі Головного управління Держгеокадастру у Черкаській області
17. Міськрайонне управління у Черкаському районі та м. Черкасах Головного управління Держгеокадастру у Черкаській області
18. Відділ у Чигиринському районі Головного управління Держгеокадастру у Черкаській області
19. Відділ у Чорнобаївському районі Головного управління Держгеокадастру у Черкаській області
20. Відділ у Шполянському районі Головного управління Держгеокадастру у Черкаській області

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги	
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Центр надання адміністративних послуг Городищенської районної державної адміністрації</li> <li>2. Центр надання адміністративних послуг Драбівської районної державної адміністрації</li> <li>3. Центр надання адміністративних послуг Жашківської районної державної адміністрації</li> <li>4.1. Центр надання адміністративних послуг Звенигородської районної державної адміністрації</li> <li>4.2. Центр надання адміністративних послуг Виконавчого комітету Ватутінської міської ради</li> <li>5.1. Центр надання адміністративних послуг Золотоніської районної державної адміністрації</li> <li>5.2. Відділ «Центр надання адміністративних послуг у місті Золотоноша»</li> <li>6. Центр надання адміністративних послуг Кам'янської РДА</li> <li>7.1. Сектор з питань надання адміністративних послуг Канівської районної державної адміністрації</li> <li>7.2. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Канівської міської ради</li> <li>7.3. Відділ центр надання адміністративних послуг Степанецької сільської ради об'єднаної територіальної громади Черкаської області</li> <li>8. Центр надання адміністративних послуг при Катеринопільській райдержадміністрації</li> <li>9.1. Центр надання адміністративних послуг при Корсунь-Шевченківській районній державній адміністрації</li> <li>9.2. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Набутівської сільської ради Корсунь-Шевченківського району Черкаської області</li> </ol>



	<p><b>9.3.</b> Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Карашинської сільської ради Корсунь-Шевченківського району Черкаської області</p> <p><b>10.</b> Центр надання адміністративних послуг при Лисянській районній державній адміністрації</p> <p><b>11.1</b> Центр надання адміністративних послуг при Маньківській райдержадміністрації</p> <p><b>11.2</b> Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Іваньківської сільської ради</p> <p><b>12.</b> Центр надання адміністративних послуг Монастирищенської РДА</p> <p><b>13.1.</b> Центр надання адміністративних послуг Смілянської районної державної адміністрації</p> <p><b>13.2.</b> Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Смілянської міської ради</p> <p><b>13.3.</b> Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Балаклеївської сільської ради</p> <p><b>13.4.</b> Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Ротмістрівської сільської ради</p> <p><b>14.1.</b> Центр надання адміністративних послуг апарату управління Тальнівської міської ради та її виконавчого комітету.</p> <p><b>15.1.</b> Центр надання адміністративних послуг Уманської райдержадміністрації.</p> <p><b>15.2.</b> Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Уманської міської ради.</p> <p><b>16.</b> Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Христинівської РДА.</p> <p><b>17.1.</b> Центр надання адміністративних послуг м. Черкаси</p> <p><b>17.2.</b> Центр надання адміністративних послуг в Черкаському районі</p> <p><b>17.3.</b> Відділ центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Руськополянської сільської ради</p> <p><b>17.4.</b> Відділ центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Леськівської сільської ради</p> <p><b>17.5.</b> Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Сагунівської сільської ради.</p> <p><b>18.1.</b> Центр надання адміністративних послуг при Чигиринській райдержадміністрації</p> <p><b>18.2.</b> Центр надання адміністративних послуг Чигиринської міської ради</p> <p><b>19.1.</b> Відділ з питань надання адміністративних послуг Чорнобаївської районної державної адміністрації</p> <p><b>19.2.</b> Відділ центру надання адміністративних послуг виконавчого органу Іркліївської сільської ради</p> <p><b>20.1.</b> Центр надання адміністративних послуг Шполянської районної державної адміністрації</p> <p><b>20.2.</b> Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Матусівської сільської ради</p> <p><b>20.3.</b> Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Шполянської міської ради об'єднаної територіальної громади.</p>
1	<p>Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги</p> <p>1. 19500, Черкаська область, м. Городище, вул. Миру, 118</p> <p>2. 19800, Черкаська область, смт. Драбів, вул. Центральна, 69</p> <p>3. 19200, Черкаська область, м. Жашків, вул. Захисників України, 19</p> <p>4.1. 20200, Черкаська область, м. Звенигородка, вул. М.Грушевського, 156</p>



		<p>4.2. 20250, Черкаська область, м. Ватутіне, пр-кт. Дружби 8  5.1. 19700, Черкаська область, м. Золотоноша, вул. Незалежності, 11  5.2. 19700, Черкаська область, м. Золотоноша, вул. Незалежності, 15  6. 20800, Черкаська область, м. Кам'янка, вул. Героїв Майдану 37  7.1. 19000, Черкаська область, м. Канів, вул. Героїв Небесної Сотні, 36а  7.2. 19000, Черкаська область, м. Канів, вул. Шевченка, 49  7.3. 19031, Черкаська область, Канівський район, с. Степанці, вул. Тагіанесяна, 10  8. 20500, Черкаська область, смт. Катеринопіль, вул. Семена Гризла, 12  9.1. 19400, Черкаська область, м. Корсунь-Шевченківський, вул. Героїв Майдану, 9  9.2. 19425, Черкаська область, Корсунь-Шевченківський район, с. Набутів, вул. Центральна, 190/1  9.3. 19463, Черкаська область, Корсунь-Шевченківський район, с. Карашина, вул. Кільцева, 41  10. 19300, Черкаська область, смт. Лисянка, пл. Миру 27  11.1. 20100, Черкаська область, смт. Маньківка, вул. Соборна, 14  11.2. 20132, Черкаська область, Маньківський район, с. Іваньки, вул. Ігоря Щербини, 35  12. 19100, Черкаська область, м. Монастирище, вул. Соборна, 124  13.1. 20700, Черкаська область, м. Сміла, вул. Незалежності, 37  13.2. 20700, Черкаська область, м. Сміла, вул. Незалежності, 37  13.3. 20722, Черкаська область, Смілянський район, с. Балаклея, вул. Незалежності, буд. 2  13.4. 20726, Черкаська область, Смілянський район, с. Ротмістрівка, вул. Михайлівська, 18  14.1. 20401, Черкаська область, м. Тальне, вул. Соборна, 15  15.1. 20300, Черкаська область, м. Умань, вул. Горького, 35  15.2. 20300, Черкаська область, м. Умань, вул. Горького, 32/6  16. 20001, Черкаська область, м. Христинівка, вул. Соборна, 30  17.1. 18000, м. Черкаси, вул. Благівісна, 170  17.2. 18003, м. Черкаси, вул. В'ячеслава Чорновола, 157  17.3. 19602, Черкаська область, Черкаський район, с. Руська Поляна, вул. Шевченка, 67  17.4. 19640, Черкаська область, Черкаський район, с. Леськи, вул. Центральна, 53  17.5. 19644, Черкаська область, Черкаський район, с. Сагунівка, вул. Лесі Українки, 77/4  18.1. 20901, Черкаська область, м. Чигирин, вул. Б.Хмельницького, 13а  18.2. 20901, Черкаська область, м. Чигирин, вул. Б.Хмельницького, 19  19.1. 19900, Черкаська область, Чернобаївський район, смт. Чернобай, вул. Центральна, 152  19.2. 19950, Черкаська область, Чернобаївський район, с. Іркліїв, вул. Соборності, 2  20.1. 20603, Черкаська область, м. Шпола, вул. Лозуватська, 60  20.2. 20631, Черкаська область, Шполянський район, с. Матусів, вул. Кравченка, 7  20.3. 20603, Черкаська область, м. Шпола, вул. Лозуватська, 59</p>
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	<p>1. Понеділок, середа з 08.00 до 17.00  Вівторок, четвер з 08.00 до 20.00  П'ятниця з 08.00 до 16.00  Субота з 08.00 до 15.00  Неділя - вихідний  2. Понеділок, середа, четвер з 8.00 до 17.15</p>



П'ятниця з 8.00 до 16.00  
 Вівторок з 8.00 до 20.00  
 Субота, з 9.00 до 13.00  
 Неділя - вихідний  
**3.** Понеділок, середа, з 8.00 до 17.00  
 Вівторок з 8.00 до 20.00  
 Четвер з 8.00 до 17.00  
 П'ятниця з 8.00 до 16.00  
 Суббота, неділя - вихідний  
**4.1.** Понеділок, середа, четвер з 8.00 до 16.00  
 Вівторок з 8.00 до 20.00  
 П'ятниця з 8.00 до 15.00  
 Субота, неділя – вихідний  
**4.2.** Понеділок, вівторок, четвер з 8.00 до 17.15  
 Середа: з 8.00 до 20.00  
 П'ятниця: з 8.00 до 16.00  
 Субота, неділя – вихідний  
**5.1.** Понеділок, середа з 8.00 до 17.00  
 Вівторок, четвер з 8.00 до 20.00  
 П'ятниця з 8.00 до 16.00  
 Субота з 8.00 до 13.00  
 Неділя - вихідний  
**5.2.** Понеділок, вівторок, четвер з 8.00 до 17.15  
 Середа з 8.00 до 20.00  
 П'ятниця з 8.00 до 16.00  
 Субота, неділя – вихідний  
**6.** Понеділок, вівторок, середа, четвер з 8:00 до 17:00  
 П'ятниця з 8:00 до 16:00  
 Субота, неділя – вихідний  
**7.1.** Понеділок, середа, четвер з 8.00 до 17.00  
 Вівторок з 8.00 до 20.00  
 П'ятниця з 8.00 до 16.00  
 Субота, неділя – вихідний  
**7.2.** Понеділок, середа, четвер з 8.00 до 16.30  
 Вівторок з 8.00 до 20.00  
 П'ятниця: з 8.00 до 15.30  
 Субота, неділя – вихідний  
**7.3.** Понеділок, вівторок з 08.00 до 16.30  
 середа, п'ятниця з 08.00 до 16.00  
 четверг з 08.00 до 20.00  
 Субота, неділя – вихідний  
**8.** Понеділок, середа з 08.00 до 17.00  
 Вівторок, четвер з 08.00 до 20.00  
 П'ятниця з 08.00 до 16.00  
 Субота, неділя – вихідний  
**9.1.** Понеділок, середа, четвер з 8.00 до 17.15  
 Вівторок з 8.00 до 20.00  
 П'ятниця з 8.00 до 16.00  
 Субота, неділя – вихідний  
**9.2.** Понеділок, вівторок, середа з 08.00 до 17.00  
 Четвер з 08.00 до 20.00  
 П'ятниця з 08.00 до 17.00  
 Субота, неділя – вихідний  
**9.3.** Понеділок-четвер з 08.00 до 17.15  
 П'ятниця з 08.00 до 16.00  
 Субота, неділя – вихідний  
**10.** Понеділок, середа, четвер, п'ятниця з 8.00 до 15.00  
 вівторок з 8.00 до 20.00  
 Субота, неділя – вихідний  
**11.1.** Понеділок, середа, четвер, п'ятниця з 8.00 до 17.15  
 Вівторок з 8.00 до 20.00  
 Субота з 8.00 до 14.00



	<p>Неділя – вихідний</p> <p><b>11.2.</b> Понеділок, вівторок з 08.00 до 16.30 середа, п'ятниця з 08.00 до 16.00 четверг з 08.00 до 20.00</p> <p>Субота, неділя – вихідний</p> <p><b>12.</b> Понеділок, середа, четвер з 8:00 до 17:00 Вівторок з 8:00 до 20:00 П'ятниця, субота з 8:00 до 16:00</p> <p>Неділя - вихідний</p> <p><b>13.1.</b> Понеділок, вівторок, середа, четвер з 8.00 до 17.15 П'ятниця з 8.00 до 16.00</p> <p>Субота, неділя – вихідний</p> <p><b>13.2.</b> Понеділок, вівторок, четвер з 9.00 до 16.00 Середа з 9.00 до 20.00 П'ятниця з 8.30 до 15.30</p> <p>Субота, неділя – вихідний</p> <p><b>13.3.</b> Понеділок, вівторок з 08.00 до 16.30 середа, п'ятниця з 08.00 до 16.00 четверг з 08.00 до 20.00</p> <p>Субота, неділя – вихідний</p> <p><b>13.4.</b> Понеділок, вівторок з 08.00 до 16.30 середа, п'ятниця з 08.00 до 16.00 четверг з 08.00 до 20.00</p> <p>Субота, неділя – вихідний</p> <p><b>14.1.</b> Понеділок, середа, четверг з 8.00 до 17.15 Вівторок з 8.00 до 20.00 П'ятниця з 8.00. до 17.00 Субота з 8.00 до 15.15</p> <p>Неділя - вихідний</p> <p><b>15.1.</b> Понеділок, вівторок, четвер з 8:00 до 17:15 Середа з 8:00 до 17.15 П'ятниця з 8:00 до 16:00</p> <p>Субота, неділя – вихідний</p> <p><b>15.2.</b> Понеділок, вівторок, четвер з 8:00 до 17:15 Середа з 13:00 до 20:00 П'ятниця з 8:00 до 16:00</p> <p>Субота, неділя – вихідний</p> <p><b>16.</b> Понеділок, вівторок, середа, четвер з 8.00 до 17.15 П'ятниця з 8.00 до 16.00</p> <p>Субота, неділя – вихідний</p> <p><b>17.1.</b> Понеділок, середа, п'ятниця з 08.00 до 17.00 Вівторок, четвер з 08.00 до 20.00 Субота з 08.00 до 15.00</p> <p>Неділя - вихідний</p> <p><b>17.2.</b> Понеділок, вівторок, середа, четвер з 08.00 до 17.15 П'ятниця з 08.00 до 16.00</p> <p>Субота, неділя – вихідний</p> <p><b>17.3.</b> Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця з 08.00 до 16.00 Четвер з 08.00 до 20.00</p> <p>Субота, неділя – вихідний</p> <p><b>17.4.</b> Понеділок, середа, четверг, п'ятниця з 08.00 до 16.00 Вівторок з 08.00 до 20.00 Субота з 08.00 до 16.00 (прийом громадян до 13.00)</p> <p>Неділя вихідний</p> <p><b>17.5.</b> Понеділок, вівторок з 08.00 до 16.30 Середа, п'ятниця з 08.00 до 16.00 Четвер з 08.00 до 20.00, субота, неділя-вихідні дні</p> <p><b>18.1.</b> Понеділок, вівторок, середа, четвер – з 08.00-13.00, 13.45-17.00 П'ятниця з 08.00-13.00, 13.45-15.45 Субота, неділя – вихідний</p>
--	--



		<p><b>18.2.</b> Понеділок, середа, четвер з 08.00 до 16.00, вівторок з 09.00 до 20.00, П'ятниця з 08.00 до 15.00 Субота, неділя – вихідний</p> <p><b>19.1.</b> Понеділок, вівторок, середа, четвер з 9.00 до 16.00 П'ятниця, субота з 8.00 до 15.00 Субота: 8.00 – 15.00 Неділя – вихідний</p> <p><b>19.2.</b> Понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 08:00 до 16:00 Середа з 08:00 до 20:00 Субота, неділя – вихідний</p> <p><b>20.1.</b> Понеділок, середа з 08.00 до 17.00 Вівторок, четвер з 08.00 до 20.00 П'ятниця з 08:00 до 16:00 Субота з 08:00 до 15:00 Неділя - вихідний</p> <p><b>20.2.</b> Понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 08:00 до 16:00 Середа з 08:00 до 20:00 Субота, неділя – вихідний</p> <p><b>20.3.</b> Понеділок, вівторок з 08.00 до 16.30 середа, п'ятниця з 08.00 до 16.00 четверг з 08.00 до 20.00 Субота, неділя – вихідний</p>
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт центру надання адміністративної послуги	<p><b>1.</b> тел.(04734) 2-04-82, факс (04734) 2-01-82, e-mail: <a href="mailto:gor_snap@ukr.net">gor_snap@ukr.net</a>, веб-сайт: <a href="http://gorrda.gov.ua">http://gorrda.gov.ua</a></p> <p><b>2. тел. (4738) 3-05-81, факс (4738) 3-05-81, e-mail: <a href="mailto:cnap_rda@ukr.net">cnap_rda@ukr.net</a></b></p> <p><b>3.</b> тел. (04747) 6-03-43, 6-26-92, e-mail: <a href="mailto:cnapzhaskiv@ukr.net">cnapzhaskiv@ukr.net</a></p> <p><b>4.1.</b> тел./факс: (04740) 2-24-25, e-mail: <a href="mailto:zvenrda@gmail.com">zvenrda@gmail.com</a></p> <p><b>4.2.</b> тел./факс (04740) 6-22-55, e-mail: <a href="mailto:vat_admincnap@ukr.net">vat_admincnap@ukr.net</a></p> <p><b>5.1.</b> тел. (04737) 2-27-77, веб-сайт - <a href="http://rda.zolorayon.gov.ua">http://rda.zolorayon.gov.ua</a>, e-mail: <a href="mailto:zolorda@ukr.net">zolorda@ukr.net</a></p> <p><b>5.2.</b> тел. (04737) 5-26-68, 5-22-75, веб-сайт - <a href="http://zolotonosha.osp-ua.info">http://zolotonosha.osp-ua.info</a>, e-mail: <a href="mailto:cnap_zolotonosha@ukr.net">cnap_zolotonosha@ukr.net</a></p> <p><b>6.</b> тел/факс (04732) 6-18-99, e-mail: <a href="mailto:kamrda_cnap@ukr.net">kamrda_cnap@ukr.net</a></p> <p><b>7.1.</b> тел. (04736) 3-53-00, e-mail: <a href="mailto:kanivchap@ukr.net">kanivchap@ukr.net</a></p> <p><b>7.2.</b> тел. (04736) 3-17-78, e-mail: <a href="mailto:kaniv_chap@ukr.net">kaniv_chap@ukr.net</a></p> <p><b>7.3.</b> тел. (04736) 96-4-24, e-mail: <a href="mailto:stepanci_otg_cnap@ukr.net">stepanci_otg_cnap@ukr.net</a>, веб-сайт – <a href="http://stepanecka.gromada.org.ua">http://stepanecka.gromada.org.ua</a></p> <p><b>8.</b> тел. (04742) 2-26-01, e-mail: <a href="mailto:kater_cnap@ukr.net">kater_cnap@ukr.net</a></p> <p><b>9.1.</b> тел/факс (04735) 2-03-15, e-mail: <a href="mailto:cnap_korsun@i.ua">cnap_korsun@i.ua</a>, веб-сайт: <a href="http://korsunr.gov.ua">korsunr.gov.ua</a></p> <p><b>9.2.</b> тел. (04735) 3-09-77, e-mail: <a href="mailto:tsnap-nadutiv-rada@ukr.net">tsnap-nadutiv-rada@ukr.net</a>, веб-сайт: <a href="https://nabutivska-gromada.gov.ua">https://nabutivska-gromada.gov.ua</a></p> <p><b>9.3.</b> тел. (04735) 2-01-03, e-mail: <a href="mailto:gromada_cnap@ukr.net">gromada_cnap@ukr.net</a>, веб-сайт: <a href="https://karashynska-gromada.gov.ua">https://karashynska-gromada.gov.ua</a></p> <p><b>10.</b> тел.(04749) 6-20-60, e-mail: <a href="mailto:lysyanka_cnap@ukr.net">lysyanka_cnap@ukr.net</a></p> <p><b>11.1.</b> тел. (04748) 6-24-35, e-mail: <a href="mailto:mank_cnap@ukr.net">mank_cnap@ukr.net</a></p> <p><b>11.2.</b> тел. (098) 7193149, e-mail: <a href="mailto:cnapivankivskaotg@gmail.com">cnapivankivskaotg@gmail.com</a>, веб-сайт: <a href="http://ivankivska.gromada.org.ua">ivankivska.gromada.org.ua</a></p> <p><b>12.</b> тел./факс: (04746) 2-10-50, e-mail: <a href="mailto:cnap-monte@ukr.net">cnap-monte@ukr.net</a></p> <p><b>13.1.</b> тел. (04733) 4-30-82, e-mail: <a href="mailto:cnap.smila@ukr.net">cnap.smila@ukr.net</a>, веб-сайт: <a href="http://smilarda.org.ua">smilarda.org.ua</a></p> <p><b>13.2.</b> тел. (04733) 4-23-73, e-mail: <a href="mailto:dozvilniy@ukr.net">dozvilniy@ukr.net</a></p> <p><b>13.3.</b> тел. (04733) 93 442, e-mail: <a href="mailto:balaklea_s_r@ukr.net">balaklea_s_r@ukr.net</a>, веб-сайт: <a href="http://www.balakeivskaotg.org.ua">www.balakeivskaotg.org.ua</a></p> <p><b>13.4.</b> тел. (04733) 9-53-47, e-mail <a href="mailto:cnap.rotmistrivka@gmail.com">cnap.rotmistrivka@gmail.com</a> веб-сайт: <a href="http://rotmistrivka-gromada.gov.ua">rotmistrivka-gromada.gov.ua</a></p> <p><b>14.1.</b> тел. 04731 3-04-91, e-mail: <a href="http://talnivska.gromada.org.ua">talnivska.gromada.org.ua</a></p>



		<p>15.1. тел. (04744) 4-01-99, e-mail: <a href="mailto:urda@it-tim.net">urda@it-tim.net</a>  15.2. тел. (04744) 3-08-66, e-mail: <a href="mailto:uman-cnap@ukr.net">uman-cnap@ukr.net</a>  16. тел.(04745) 6-17-83, e-mail: <a href="mailto:khryst_cnap@ukr.net">khryst_cnap@ukr.net</a>, веб-сайт:<a href="http://khryst-rda.gov.ua">http://khryst-rda.gov.ua</a>  17.1. тел.(0472) 33-07-01, тел./факс: (0472) 36-01-83, e-mail: <a href="mailto:cnap_cherkasy@ukr.net">cnap_cherkasy@ukr.net</a>  17.2. тел. (0472) 64-74-68 e-mail: <a href="mailto:cherkassy-rda.gov.ua">cherkassy-rda.gov.ua</a>  17.3. тел.(0472) 30-33-31, e-mail: <a href="mailto:rpol@i.ua">rpol@i.ua</a>, веб-сайт <a href="http://r-pol.ck.ua">r-pol.ck.ua</a>  17.4. тел. (0472) 343-692, м.т. (063) 479-17-16, e-mail <a href="mailto:lesky.cnap@ukr.net">lesky.cnap@ukr.net</a>, веб-сайт:<a href="http://leskivska-gromada.gov.ua">http://leskivska-gromada.gov.ua</a>  17.5. тел. (0472) 34-26-98, e-mail: <a href="mailto:sagunivskarada@ukr.net">sagunivskarada@ukr.net</a>, офіційний сайт: <a href="http://sagunivskaotg.org.ua">http://sagunivskaotg.org.ua</a>  18.1. тел. (04730)2-86-35, e-mail: <a href="mailto:poslug_chig@ukr.net">poslug_chig@ukr.net</a>  18.2. тел. (04730) 2-87-28, e-mail: <a href="mailto:Chygyryn_mrada@ukr.net">Chygyryn_mrada@ukr.net</a>, веб-сайт:<a href="http://chigirinskaotg.org.ua">chigirinskaotg.org.ua</a>  19.1. тел. (04739) 2-32-39, e-mail: <a href="mailto:ch_cnap@meta.ua">ch_cnap@meta.ua</a>, веб-сайт: <a href="http://chornobaivska.rda.org.ua/centr-nadannya-administrativnih-poslug-12-01-53-18-12-2016/">http://chornobaivska.rda.org.ua/centr-nadannya-administrativnih-poslug-12-01-53-18-12-2016/</a>  19.2. тел. (04739) 55183, e-mail: <a href="mailto:irkl_tsnap@ukr.net">irkl_tsnap@ukr.net</a>, веб-сайт: <a href="http://irkliiv-rada.org.ua">http://irkliiv-rada.org.ua</a>  20.1. e-mail: <a href="mailto:admincentr_shpola@ukr.net">admincentr_shpola@ukr.net</a>  20.2. тел. (063)2081237, e-mail: <a href="mailto:matusovrada@ukr.net">matusovrada@ukr.net</a>, веб-сайт: <a href="http://matusivska.gromada.org.ua">matusivska.gromada.org.ua</a>  20.3. тел. (04741) 2-01-39, e-mail: <a href="mailto:cnap-shpola@ukr.net">cnap-shpola@ukr.net</a></p>
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
4.	Закони України	Статті 186, 186-1 Земельного кодексу України
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 31 серпня 2016 р. № 580 «Деякі питання реалізації пілотного проекту із запровадження принципу екстериторіальності погодження проектів землеустрою щодо відведення земельної ділянки територіальними органами Державної служби з питань геодезії, картографії та кадастру». Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг».
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Подання документації із землеустрою на погодження
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Заява. Оригінал документації із землеустрою в електронній формі.
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Через офіційний вебсайт Держгеокадастру
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12.	Строк надання адміністративної послуги	Протягом десяти робочих днів з дня одержання документації із землеустрою





13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Невідповідність положень документації із землеустрою вимогам законів та прийнятих відповідно до них нормативно-правових актів, іншій документації із землеустрою або містобудівній документації
14.	Результат надання адміністративної послуги	Висновок про погодження документації із землеустрою або відмова у її погодженні
15.	Способи отримання відповіді (результату)	На електронну адресу
16.	Примітка	



**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**  
**ВИДАЧА РІШЕННЯ ПРО ПЕРЕДАЧУ У ВЛАСНІСТЬ, НАДАННЯ У КОРИСТУВАННЯ**  
**ЗЕМЕЛЬНИХ ДІЛЯНОК СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКОГО ПРИЗНАЧЕННЯ,**  
**ЩО ПЕРЕБУВАЮТЬ У ДЕРЖАВНІЙ ВЛАСНОСТІ**

(назва адміністративної послуги)

**Головне управління Держгеокадастру у Черкаській області**

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

<b>Інформація про центр надання адміністративної послуги</b>	
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Центр надання адміністративних послуг м. Черкаси
1. Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	18000, м. Черкаси, вул. Благовісна, 170
2. Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок, середа, п'ятниця з 08.00 до 17.00 Вівторок, четвер з 08.00 до 20.00 Субота з 08.00 до 15.00 Неділя - вихідний
3. Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	тел.(0472) 33-07-01, тел./факс: (0472) 36-01-83, e-mail: <a href="mailto:snar_cherkasy@ukr.net">snar_cherkasy@ukr.net</a>
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>	
4. Закони України	Статті 118, 122, 123, 124 Земельного кодексу України
5. Акти Кабінету Міністрів України	Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523-р "Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг"
6. Акти центральних органів виконавчої влади	
7. Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>	
8. Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява
9. Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Заява Документація із землеустрою Позитивний висновок державної експертизи землевпорядної документації (у разі необхідності її проведення згідно із законом) У разі подання заяви уповноваженою особою додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що засвідчує його повноваження
10. Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Подається до центру надання адміністративних послуг особисто заявником (уповноваженою особою заявника), направляється поштою
11. Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12. Строк надання адміністративної послуги	Протягом 14 календарних днів з дня одержання заяви та документів суб'єктом надання адміністративної послуги
13. Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Невідповідність документації із землеустрою вимогам законів та прийнятих відповідно до них нормативно-правових актів
14. Результат надання адміністративної послуги	Рішення про передачу у власність, надання у користування земельних ділянок сільськогосподарського призначення, що перебувають у державній власності, або рішення про відмову у передачі у власність, наданні у користування земельних ділянок



15.	Способи отримання відповіді (результату)	Видається центром надання адміністративних послуг заявнику (уповноваженій особі заявника), надсилається поштою на адресу, вказану заявником у заяві
-----	--	---



**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**  
**ВИДАЧА ВІДОМОСТЕЙ З ДОКУМЕНТАЦІЇ ІЗ ЗЕМЛЕУСТРОЮ, ЩО ВКЛЮЧЕНА ДО**  
**ДЕРЖАВНОГО ФОНДУ ДОКУМЕНТАЦІЇ ІЗ ЗЕМЛЕУСТРОЮ**

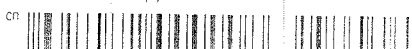
(назва адміністративної послуги)

1. Головне управління Держгеокадастру у Черкаській області
2. Відділ у Городищенському районі Головного управління Держгеокадастру у Черкаській області
3. Відділ у Драбівському районі Головного управління Держгеокадастру у Черкаській області
4. Відділ у Жашківському районі Головного управління Держгеокадастру у Черкаській області
5. Міськрайонне управління у Звенигородському районі та м. Ватутіному Головного управління Держгеокадастру у Черкаській області
6. Міськрайонне управління у Золотоніському районі та м. Золотоноші Головного управління Держгеокадастру у Черкаській області
7. Відділ у Кам'янському районі Головного управління Держгеокадастру у Черкаській області
8. Міськрайонне управління у Канівському районі та м. Каневі Головного управління Держгеокадастру у Черкаській області
9. Відділ у Катеринопільському районі Головного управління Держгеокадастру у Черкаській області
10. Відділ у Корсунь-Шевченківському районі Головного управління Держгеокадастру у Черкаській області
11. Відділ у Лисянському районі Головного управління Держгеокадастру у Черкаській області
12. Відділ у Маньківському районі Головного управління Держгеокадастру у Черкаській області
13. Відділ у Монастирищенському районі Головного управління Держгеокадастру в Черкаській області
14. Міськрайонне управління у Смілянському районі та м. Смілі Головного управління Держгеокадастру у Черкаській області,
15. Відділ у Тальнівському районі Головного управління Держгеокадастру у Черкаській області,
16. Міськрайонне управління в Уманському районі та м. Умані Головного управління Держгеокадастру у Черкаській області
17. Відділ у Христинівському районі Головного управління Держгеокадастру у Черкаській області
18. Міськрайонне управління у Черкаському районі та м. Черкасах Головного управління Держгеокадастру у Черкаській області
19. Відділ у Чигиринському районі Головного управління Держгеокадастру у Черкаській області
20. Відділ у Чернобайвському районі Головного управління Держгеокадастру у Черкаській області
21. Відділ у Шполянському районі Головного управління Держгеокадастру у Черкаській області

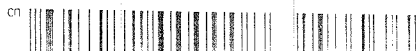
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

**Інформація про центр надання адміністративної послуги**

Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	1. Центр надання адміністративних послуг м. Черкаси 2. Центр надання адміністративних послуг Городищенської районної державної адміністрації
---	---



3. Центр надання адміністративних послуг Драбівської районної державної адміністрації
4. Центр надання адміністративних послуг Жашківської районної державної адміністрації
- 5.1. Центр надання адміністративних послуг Звенигородської районної державної адміністрації
- 5.2. Центр надання адміністративних послуг Виконавчого комітету Ватутінської міської ради
- 6.1. Центр надання адміністративних послуг Золотоніської районної державної адміністрації
- 6.2. Відділ «Центр надання адміністративних послуг у місті Золотоноша»
7. Центр надання адміністративних послуг Кам'янської РДА
- 8.1. Сектор з питань надання адміністративних послуг Канівської районної державної адміністрації
- 8.2. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Канівської міської ради
- 8.3. Відділ центр надання адміністративних послуг Степанецької сільської ради об'єднаної територіальної громади Черкаської області
9. Центр надання адміністративних послуг при Катеринопільській райдержадміністрації
- 10.1. Центр надання адміністративних послуг при Корсунь-Шевченківській районній державній адміністрації
- 10.2. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Набутівської сільської ради Корсунь-Шевченківського району Черкаської області
- 10.3. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Карашинської сільської ради Корсунь-Шевченківського району Черкаської області
11. Центр надання адміністративних послуг при Лисянській районній державній адміністрації
- 12.1 Центр надання адміністративних послуг при Маньківській райдержадміністрації
- 12.2 Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Іваньківської сільської ради
13. Центр надання адміністративних послуг Монастирищенської РДА
- 14.1. Центр надання адміністративних послуг Смілянської районної державної адміністрації
- 14.2. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Смілянської міської ради
- 14.3. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Балаклеївської сільської ради
- 14.4. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Ротмістрівської сільської ради
- 15.1. Центр надання адміністративних послуг апарату управління Тальнівської міської ради та її виконавчого комітету.
- 16.1. Центр надання адміністративних послуг Уманської райдержадміністрації.
- 16.2. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Уманської міської ради.
17. Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Христинівської РДА.
- 18.1. Центр надання адміністративних послуг м. Черкаси
- 18.2. Центр надання адміністративних послуг в Черкаському районі



		<p><b>18.3.</b> Відділ центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Руськополянської сільської ради</p> <p><b>18.4.</b> Відділ центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Леськівської сільської ради</p> <p><b>18.5.</b> Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Сагунівської сільської ради.</p> <p><b>19.1.</b> Центр надання адміністративних послуг при Чигиринській райдержадміністрації</p> <p><b>19.2.</b> Центр надання адміністративних послуг Чигиринської міської ради</p> <p><b>20.1.</b> Відділ з питань надання адміністративних послуг Чернобаївської районної державної адміністрації</p> <p><b>20.2.</b> Відділ центру надання адміністративних послуг виконавчого органу Іркліївської сільської ради</p> <p><b>21.1.</b> Центр надання адміністративних послуг Шполянської районної державної адміністрації</p> <p><b>21.2.</b> Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Матусівської сільської ради</p> <p><b>21.3.</b> Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Шполянської міської ради об'єднаної територіальної громади</p>
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	<p>1. 18000, м. Черкаси, вул. Благовісна, 170</p> <p>2. 19500, Черкаська область, м. Городище, вул. Миру, 118</p> <p>3. 19800, Черкаська область, смт. Драбів, вул. Центральна, 69</p> <p>4. 19200, Черкаська область, м. Жашків, вул. захисників України, 19</p> <p>5.1. 20200, Черкаська область, м. Звенигородка, вул. М.Грушевського, 156</p> <p>5.2. 20250, Черкаська область, м. Ватутіне, пр-кт. Дружби 8</p> <p>6.1. 19700, Черкаська область, м. Золотоноша, вул. Незалежності, 11</p> <p>6.2. 19700, Черкаська область, м. Золотоноша, вул. Незалежності, 15</p> <p>7. 20800, Черкаська область, м. Кам'янка, вул. Героїв Майдану 37</p> <p>8.1. 19000, Черкаська область, м. Канів, вул. Героїв Небесної Сотні, 36а</p> <p>8.2. 19000, Черкаська область, м. Канів, вул. Шевченка, 49</p> <p>8.3. 19031, Черкаська область, Канівський район, с. Степанці, вул. Таганесяна, 10</p> <p>9. 20500, Черкаська область, смт. Катеринопіль, вул. Семена Гризла, 12</p> <p>10.1. 19400, Черкаська область, м. Корсунь-Шевченківський, вул. Героїв Майдану, 9</p> <p>10.2. 19425, Черкаська область, Корсунь-Шевченківський район, с. Набутів, вул. Центральна, 190/1</p> <p>10.3. 19463, Черкаська область, Корсунь-Шевченківський район, с. Карашина, вул. Кільцева, 41</p> <p>11. 19300, Черкаська область, смт. Лисянка, пл. Миру 27</p> <p>12.1. 20100, Черкаська область, смт. Маньківка, вул. Соборна, 14</p> <p>12.2. 20132, Черкаська область, Маньківський район, с. Іваньки, вул. Ігоря Щербини, 35</p> <p>13. 19100, Черкаська область, м. Монастирище, вул. Соборна, 124</p> <p>14.1. 20700, Черкаська область, м. Сміла, вул. Незалежності, 37</p> <p>14.2. 20700, Черкаська область, м. Сміла, вул. Незалежності, 37</p> <p>14.3. 20722, Черкаська область, Смілянський район, с. Балаклея, вул. Незалежності, буд. 2</p>



		<p>14.4. 20726, Черкаська область, Смілянський район, с. Ротмістрівка, вул. Михайлівська, 18</p> <p>15.1. 20401, Черкаська область, м. Тальне, вул. Соборна, 15</p> <p>16.1. 20300, Черкаська область, м. Умань, вул. Горького, 35</p> <p>16.2. 20300, Черкаська область, м. Умань, вул. Горького, 32/6</p> <p>17. 20001, Черкаська область, м. Христинівка, вул. Соборна, 30</p> <p>18.1. 18000, м. Черкаси, вул. Благовісна, 170</p> <p>18.2. 18003, м. Черкаси, вул. В'ячеслава Чорновола, 157</p> <p>18.3. 19602, Черкаська область, Черкаський район, с. Руська Поляна, вул. Шевченка, 67</p> <p>18.4. 19640, Черкаська область, Черкаський район, с. Леськи, вул. Центральна, 53</p> <p>18.5. 19644, Черкаська область, Черкаський район, с. Сагунівка, вул. Лесі Українки, 77/4</p> <p>19.1. 20901, Черкаська область, м. Чигирин, вул. Б.Хмельницького, 13а</p> <p>19.2. 20901, Черкаська область, м. Чигирин, вул. Б.Хмельницького, 19</p> <p>20.1. 19900, Черкаська область, Чернобаївський район, смт. Чернобай, вул. Центральна, 152</p> <p>20.2. 19950, Черкаська область, Чернобаївський район, с. Іркліїв, вул. Соборності, 2</p> <p>21.1. 20603, Черкаська область, м. Шпола, вул. Лозуватська, 60</p> <p>21.2. 20631, Черкаська область, Шполянський район, с. Матусів, вул. Кравченка, 7</p> <p>21.3. 20603, Черкаська область, м. Шпола, вул. Лозуватська, 59</p>
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	<p>1. Понеділок, середа, п'ятниця з 08.00 до 17.00</p> <p>Вівторок, четвер з 08.00 до 20.00</p> <p>Субота з 08.00 до 15.00</p> <p>Неділя - вихідний</p> <p>2. Понеділок, середа з 08.00 до 17.00</p> <p>Вівторок, четвер з 08.00 до 20.00</p> <p>П'ятниця з 08.00 до 16.00</p> <p>Субота з 08.00 до 15.00</p> <p>Неділя - вихідний</p> <p>3. Понеділок, середа, четвер з 8.00 до 17.15</p> <p>П'ятниця з 8.00 до 16.00</p> <p>Вівторок з 8.00 до 20.00</p> <p>Субота, з 9.00 до 13.00</p> <p>Неділя - вихідний</p> <p>4. Понеділок, середа, з 8.00 до 17.00</p> <p>Вівторок з 8.00 до 20.00</p> <p>Четвер з 8.00 до 17.00</p> <p>П'ятниця з 8.00 до 16.00</p> <p>Суббота, неділя - вихідний</p> <p>5.1. Понеділок, середа, четвер з 8.00 до 16.00</p> <p>Вівторок з 8.00 до 20.00</p> <p>П'ятниця з 8.00 до 15.00</p> <p>Субота, неділя – вихідний</p> <p>5.2. Понеділок, вівторок, четвер з 8.00 до 17.15</p> <p>Середа: з 8.00 до 20.00</p> <p>П'ятниця: з 8.00 до 16.00</p> <p>Субота, неділя – вихідний</p> <p>6.1. Понеділок, середа з 8.00 до 17.00</p> <p>Вівторок, четвер з 8.00 до 20.00</p> <p>П'ятниця з 8.00 до 16.00</p> <p>Субота з 8.00 до 13.00</p> <p>Неділя - вихідний</p> <p>6.2. Понеділок, вівторок, четвер з 8.00 до 17.15</p> <p>Середа з 8.00 до 20.00</p> <p>П'ятниця з 8.00 до 16.00</p> <p>Субота, неділя – вихідний</p>



7. **Понеділок, вівторок, середа, четвер з 8:00 до 17:00**  
**П'ятниця з 8:00 до 16:00**  
 Субота, неділя – вихідний

8.1. **Понеділок, середа, четвер з 8.00 до 17.00**  
 Вівторок з 8.00 до 20.00  
 П'ятниця з 8.00 до 16.00  
 Субота, неділя – вихідний

8.2. **Понеділок, середа, четвер з 8.00 до 16.30**  
 Вівторок з 8.00 до 20.00  
 П'ятниця: з 8.00 до 15.30  
 Субота, неділя – вихідний

8.3. **Понеділок, вівторок з 08.00 до 16.30**  
 середа, п'ятниця з 08.00 до 16.00  
 четверг з 08.00 до 20.00  
 Субота, неділя – вихідний

9. **Понеділок, середа з 08.00 до 17.00**  
 Вівторок, четвер з 08.00 до 20.00  
 П'ятниця з 08.00 до 16.00  
 Субота, неділя – вихідний

10.1. **Понеділок, середа, четвер з 8.00 до 17.15**  
 Вівторок з 8.00 до 20.00  
 П'ятниця з 8.00 до 16.00  
 Субота, неділя – вихідний

10.2. **Понеділок, вівторок, середа з 08.00 до 17.00**  
 Четвер з 08.00 до 20.00  
 П'ятниця, з 08.00 до 17.00  
 Субота, неділя – вихідний

10.3. **Понеділок-четвер з 08.00 до 17.15**  
 П'ятниця з 08.00 до 16.00  
 Субота, неділя – вихідний

11. **Понеділок, середа, четвер, п'ятниця з 8.00 до 15.00**  
 вівторок з 8.00 до 20.00  
 Субота, неділя – вихідний

12.1. **Понеділок, середа, четвер, п'ятниця з 8.00 до 17.15**  
 Вівторок з 8.00 до 20.00  
 Субота з 8.00 до 14.00  
 Неділя – вихідний

12.2. **Понеділок, вівторок з 08.00 до 16.30**  
 середа, п'ятниця з 08.00 до 16.00  
 четверг з 08.00 до 20.00  
 Субота, неділя – вихідний

13. **Понеділок, середа, четвер з 8:00 до 17:00**  
 Вівторок з 8:00 до 20:00  
 П'ятниця, субота з 8:00 до 16:00  
 Неділя - вихідний

14.1. **Понеділок, вівторок, середа, четвер з 8.00 до 17.15**  
 П'ятниця з 8.00 до 16.00  
 Субота, неділя – вихідний

14.2. **Понеділок, вівторок, четвер з 9.00 до 16.00**  
 Середа з 9.00 до 20.00  
 П'ятниця з 8.30 до 15.30  
 Субота, неділя – вихідний

14.3. **Понеділок, вівторок з 08.00 до 16.30**  
 середа, п'ятниця з 08.00 до 16.00  
 четверг з 08.00 до 20.00  
 Субота, неділя – вихідний

14.4. **Понеділок, вівторок з 08.00 до 16.30**  
 середа, п'ятниця з 08.00 до 16.00  
 четверг з 08.00 до 20.00  
 Субота, неділя – вихідний

15.1. **Понеділок, середа, четверг з 8.00 до 17.15**  
 Вівторок з 8.00 до 20.00





		<p>П'ятниця з 8.00. до 17.00          Субота з 8.00 до 15.15          Неділя - вихідний  <b>16.1.</b> Понеділок, вівторок, четвер з 8:00 до 17:15          Серед з 8:00 до 17.15          П'ятниця з 8:00 до 16:00          Субота, неділя – вихідний  <b>16.2.</b> Понеділок, вівторок, четвер з 8:00 до 17:15          Серед з 13:00 до 20:00          П'ятниця з 8:00 до 16:00          Субота, неділя – вихідний  <b>17.</b> Понеділок, вівторок, серед з 8.00 до 17.15          П'ятниця з 8.00 до 16.00          Субота, неділя – вихідний  <b>18.1.</b> Понеділок, серед з 08.00 до 17.00          Вівторок, четвер з 08.00 до 20.00          Субота з 08.00 до 15.00          Неділя - вихідний  <b>18.2.</b> Понеділок, вівторок, серед з 08.00 до 17.15          П'ятниця з 08.00 до 16.00          Субота, неділя – вихідний  <b>18.3.</b> Понеділок, вівторок, серед з 08.00 до 16.00          Четвер з 08.00 до 20.00          Субота, неділя – вихідний  <b>18.4.</b> Понеділок, серед з 08.00 до 16.00          Четвер з 08.00 до 20.00          Субота з 08.00 до 16.00 (прийм громад з 13.00)          Неділя вихідний  <b>18.5.</b> Понеділок, вівторок з 08.00 до 16.30          Серед з 08.00 до 16.00          Четвер з 08.00 до 20.00, субота, неділя-вихідні дні  <b>19.1.</b> Понеділок, вівторок, серед з 08.00-13.00, 13.45-17.00          П'ятниця з 08.00-13.00, 13.45-15.45          Субота, неділя – вихідний  <b>19.2.</b> Понеділок, серед з 08.00 до 16.00, вівторок з 09.00 до 20.00,          П'ятниця з 08.00 до 15.00          Субота, неділя – вихідний  <b>20.1.</b> Понеділок, вівторок, серед з 9.00 до 16.00          П'ятниця, субота з 8.00 до 15.00          Субота: 8.00 – 15.00          Неділя – вихідний  <b>20.2.</b> Понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 08:00 до 16:00          Серед з 08:00 до 20:00          Субота, неділя – вихідний  <b>21.1.</b> Понеділок, серед з 08.00 до 17.00          Вівторок, четвер з 08.00 до 20.00          П'ятниця з 08:00 до 16:00          Субота з 08:00 до 15:00          Неділя - вихідний  <b>21.2.</b> Понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 08:00 до 16:00          Серед з 08:00 до 20:00          Субота, неділя – вихідний  <b>21.3.</b> Понеділок, вівторок з 08.00 до 16.30          серед з 08.00 до 16.00          четвер з 08.00 до 20.00          Субота, неділя – вихідний</p>
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	1.тел.(0472) 33-07-01, тел./факс: (0472) 36-01-83, e-mail: <a href="mailto:snar_cherkasy@ukr.net">snar_cherkasy@ukr.net</a> 2. тел.(04734) 2-04-82, факс (04734) 2-01-82, e-mail: <a href="mailto:gor_snar@ukr.net">gor_snar@ukr.net</a> , веб-сайт: <a href="http://gorrda.gov.ua">http://gorrda.gov.ua</a>



3. тел. (4738) 3-05-81, факс (4738) 3-05-81, e-mail: [cnap\\_rda@ukr.net](mailto:cnap_rda@ukr.net)
4. тел. (04747) 6-03-43, 6-26-92, e-mail: [cnapzhashkiv@ukr.net](mailto:cnapzhashkiv@ukr.net)
5. 1. тел./факс: (04740) 2-24-25, e-mail: [zvenrda@gmail.com](mailto:zvenrda@gmail.com)
- 5.2. тел./факс (04740) 6-22-55, e-mail: [vat\\_admincnap@ukr.net](mailto:vat_admincnap@ukr.net)
- 6.1. тел. (04737) 2-27-77, веб-сайт - <http://rda.zolorayon.gov.ua>, e-mail: [zolorda@ukr.net](mailto:zolorda@ukr.net)
- 6.2. тел. (04737) 5-26-68, 5-22-75, веб-сайт <http://zolotonosha.osp-ua.info>, e-mail: [cnap\\_zolotonosha@ukr.net](mailto:cnap_zolotonosha@ukr.net)
7. тел/факс (04732) 6-18-99, e-mail: [kamrda\\_cnap@ukr.net](mailto:kamrda_cnap@ukr.net)
- 8.1. тел. (04736) 3-53-00, e-mail: [kanivchap@ukr.net](mailto:kanivchap@ukr.net)
- 8.2. тел. (04736) 3-17-78, e-mail: [kaniv\\_chap@ukr.net](mailto:kaniv_chap@ukr.net)
- 8.3. тел. (04736) 96-4-24, e-mail: [stepanci\\_otg\\_cnap@ukr.net](mailto:stepanci_otg_cnap@ukr.net), веб-сайт - <http://stepanecka.gromada.org.ua>
9. тел. (04742) 2-26-01, e-mail: [kater\\_cnap@ukr.net](mailto:kater_cnap@ukr.net)
- 10.1. тел/факс (04735) 2-03-15, e-mail: [cnap\\_korsun@i.ua](mailto:cnap_korsun@i.ua), веб-сайт: [korsunr.gov.ua](http://korsunr.gov.ua)
- 10.2. тел. (04735) 3-09-77, e-mail: [tsnap-nadutiv-rada@ukr.net](mailto:tsnap-nadutiv-rada@ukr.net), веб-сайт: <https://nabutivska-gromada.gov.ua>
- 10.3. тел. (04735) 2-01-03, e-mail: [gromada\\_cnap@ukr.net](mailto:gromada_cnap@ukr.net), веб-сайт: <https://karashynska-gromada.gov.ua>
11. тел.(04749) 6-20-60, e-mail: [lysyanka\\_cnap@ukr.net](mailto:lysyanka_cnap@ukr.net)
- 12.1. тел. (04748) 6-24-35, e-mail: [mank\\_cnap@ukr.net](mailto:mank_cnap@ukr.net)
- 12.2. тел. (098) 7193149, e-mail: [cnapivankivskaotg@gmail.com](mailto:cnapivankivskaotg@gmail.com), веб-сайт: [ivankivska.gromada.org.ua](http://ivankivska.gromada.org.ua)
13. тел./факс: (04746) 2-10-50, e-mail: [cnap-monte@ukr.net](mailto:cnap-monte@ukr.net),
- 14.1. тел. (04733) 4-30-82, e-mail: [cnap.smila@ukr.net](mailto:cnap.smila@ukr.net), веб-сайт: [smilarda.org.ua](http://smilarda.org.ua)
- 14.2. тел. (04733) 4-23-73, e-mail: [dozvilniy@ukr.net](mailto:dozvilniy@ukr.net)
- 14.3. тел. (04733) 93 442, e-mail: [balaklea\\_s\\_r@ukr.net](mailto:balaklea_s_r@ukr.net), веб-сайт: [www.balakleivskaotg.org.ua](http://www.balakleivskaotg.org.ua)
- 14.4. тел. (04733) 9-53-47, e-mail: [cnap.rotmistrivka@gmail.com](mailto:cnap.rotmistrivka@gmail.com), веб-сайт: [rotmistrivka-gromada.gov.ua](http://rotmistrivka-gromada.gov.ua)
- 15.1. тел. 04731 3-04-91, e-mail: [talnivska.gromada.org.ua](mailto:talnivska.gromada.org.ua)
- 16.1. тел. (04744) 4-01-99, e-mail: [urda@it-tim.net](mailto:urda@it-tim.net)
- 16.2. тел. (04744) 3-08-66, e-mail: [uman-cnap@ukr.net](mailto:uman-cnap@ukr.net)
17. тел.(04745) 6-17-83, e-mail: [khryst\\_cnap@ukr.net](mailto:khryst_cnap@ukr.net), веб-сайт: <http://khryst-rda.gov.ua>
- 18.1. тел.(0472) 33-07-01, тел./факс: (0472) 36-01-83, e-mail: [cnap\\_cherkasy@ukr.net](mailto:cnap_cherkasy@ukr.net)
- 18.2. тел. (0472) 64-74-68 e-mail: [cherkassy-rda.gov.ua](mailto:cherkassy-rda.gov.ua)
- 18.3. тел.(0472) 30-33-31, e-mail: [rpol@i.ua](mailto:rpol@i.ua), веб-сайт [r-pol.ck.ua](http://r-pol.ck.ua)
- 18.4. тел. (0472) 343-692, м.т. (063) 479-17-16, e-mail [lesky\\_cnap@ukr.net](mailto:lesky_cnap@ukr.net), веб-сайт: <http://leskivska-gromada.gov.ua>
- 18.5. тел. (0472) 34-26-98, e-mail: [sagunivskarada@ukr.net](mailto:sagunivskarada@ukr.net), офіційний сайт: <http://sagunivskaotg.org.ua>
- 19.1. тел. (04730) 2-86-35, e-mail: [poslug\\_chig@ukr.net](mailto:poslug_chig@ukr.net)
- 19.2. тел. (04730) 2-87-28, e-mail: [Chygyryn\\_mrada@ukr.net](mailto:Chygyryn_mrada@ukr.net), веб-сайт: [chigirinskaotg.org.ua](http://chigirinskaotg.org.ua)
- 20.1. тел. (04739) 2-32-39, e-mail: [ch\\_cnap@meta.ua](mailto:ch_cnap@meta.ua), веб-сайт: <http://chornobaivska.rda.org.ua/centr-nadannya-administrativnih-poslug-12-01-53-18-12-2016/>
- 20.2. тел. (04739) 55183, e-mail: [irkli\\_tsnap@ukr.net](mailto:irkli_tsnap@ukr.net), веб-сайт: <http://irkliiv-rada.org.ua>
- 21.1. e-mail: [admincentr\\_shpola@ukr.net](mailto:admincentr_shpola@ukr.net)
- 21.2. тел. (063) 2081237, e-mail: [matusovrada@ukr.net](mailto:matusovrada@ukr.net), веб-сайт: [matusivska.gromada.org.ua](http://matusivska.gromada.org.ua)
- 21.3. тел. (04741) 2-01-39, e-mail: [cnap-shpola@ukr.net](mailto:cnap-shpola@ukr.net)



Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Статті 32, 33 Закону України «Про землеустрій»
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 17.11.2004 № 1553 «Про затвердження Положення про Державний фонд документації із землеустрою» Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Запит про надання відомостей з документації із землеустрою, що включена до Державного фонду документації із землеустрою
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Запит про надання відомостей з документації із землеустрою, що включена до Державного фонду документації із землеустрою, за встановленою формою (форма запиту додається)* У разі подання заяви уповноваженою особою додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія), документа, що засвідчує його повноваження
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Подаються до центру надання адміністративних послуг особисто заявником (уповноваженою особою заявника), направлення поштою або в електронному вигляді через офіційний веб-сайт Держгеокадастру
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12.	Строк надання адміністративної послуги	До 10 робочих днів
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Не визначено
14.	Результат надання адміністративної послуги	Відомості з документації із землеустрою, що включена до Державного фонду документації із землеустрою в електронному вигляді
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Видається центром надання адміністративних послуг заявнику (уповноваженій особі заявника), надсилається поштою, на електронну адресу, вказану заявником у запиті
16.	Примітка	*Форма запиту про надання відомостей з документації із землеустрою, що включена до Державного фонду документації із землеустрою, додається до Типової інформаційної картки адміністративної послуги



0.6  
Сіроштан Оксана Миколаївна

ГУ Держгеокадастру у Черкаській області  
97 від 21.07.2020



Додаток  
до Інформаційної картки  
адміністративної послуги з видачі  
відомостей з документації із  
землеустрою, що включена до  
Державного фонду документації із  
землеустрою

(найменування територіального органу
Держгеокадастру)
(прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи / повне найменування юридичної особи)
(реєстраційний номер облікової картки платника податків, у разі наявності)
(реквізити документа, що посвідчує особу, яка звернулася із заявою
(назва документа, номер та серія, дата видачі або номер ID- картки),
документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи)
(місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи)
(контактний телефон)*

### ЗАЯВА

на отримання адміністративної послуги "Видача відомостей  
з документації із землеустрою, що включена до Державного фонду документації із  
землеустрою"

код документації \_\_\_\_\_,

назва документації (замовник такої документації) \_\_\_\_\_

Результат адміністративної послуги надати на електронну адресу
_____
(дата)
_____
(підпис)

Примітка. Заява подається окремо на кожну документацію із землеустрою. Замовник такої документації - фізична або юридична особа, на яку розроблялася документація.;



**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ  
З ПРОВЕДЕННЯ ОBOB'ЯЗКОВОЇ ДЕРЖАВНОЇ ЕКСПЕРТИЗИ  
ЗЕМЛЕВПОРЯДНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ**

(назва адміністративної послуги)

**Головне управління Держгеокадастру у Черкаській області**

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

<b>Інформація про центр надання адміністративної послуги</b>		
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Центр надання адміністративних послуг м. Черкаси
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	18000, м. Черкаси, вул. Благовісна, 170
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок, серeda, п'ятниця з 08.00 до 17.00 Вівторок, четвер з 08.00 до 20.00 Субота з 08.00 до 15.00 Неділя - вихідний
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	тел.(0472) 33-07-01, тел./факс: (0472) 36-01-83, e-mail: <a href="mailto:snap_cherkasy@ukr.net">snap_cherkasy@ukr.net</a>
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
4.	Закони України	Закон України «Про державну експертизу земельпорядної документації»
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 12 липня 2006 р. № 974 «Про затвердження Порядку реєстрації об'єктів державної експертизи земельпорядної документації та типової форми її висновку» Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	Методика проведення державної експертизи земельпорядної документації, затверджена наказом Держкомзему України від 03.12.2004 № 391, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 21.12.2004 за № 1618/10217
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	-
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Клопотання (заява) про проведення державної експертизи
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Клопотання (заява) про проведення державної експертизи в паперовій або електронній формі Оригінал об'єкта державної експертизи в паперовій або електронній формі з накладанням кваліфікованого електронного підпису розробника Документ в паперовій чи електронній формі або інформацію (реквізити платежу) про оплату адміністративної послуги, що підтверджує сплату коштів за проведення державної експертизи У разі подання заяви в паперовій формі уповноваженою особою додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що засвідчує його повноваження.
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Подання до центру надання адміністративних послуг особисто заявником (уповноваженою особою заявника), надсилання поштою або в електронній формі з використанням Єдиного державного порталу адміністративних послуг та інтегрованих з ним інформаційних систем Держгеокадастру



11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Послуга платна
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Стаття 39 Закону України «Про державну експертизу землевпорядної документації» Постанова Кабінету Міністрів України від 01 серпня 2011 року № 835 Деякі питання надання Державною службою з питань геодезії, картографії та кадастру та її територіальними органами адміністративних послуг»
11.2	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	Розмір плати за проведення державної експертизи встановлюється в розмірі 3 відсотків від кошторисної вартості проектно-вишукувальних робіт відповідно до кошторису, що є додатком до договору на складання землевпорядної документації, але не може бути менше 20 гривень
11.3	Розрахунковий рахунок для внесення послуги	УК у м. Черкасах/Черкаси/22012500, ЄДРПОУ 38031150, UA54899980334109879027023002
12.	Строк надання адміністративної послуги	Строки проведення державної експертизи не можуть перевищувати 20 робочих днів від дня реєстрації об'єкта державної експертизи
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	-
14.	Результат надання адміністративної послуги	Висновок державної експертизи землевпорядної документації з оприлюдненням на офіційному вебсайті Держгеокадастру з урахуванням законодавства про захист персональних даних
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Видається центром надання адміністративних послуг заявнику (уповноваженій особі заявника) в паперовому вигляді або через систему електронного документообігу територіальних органів Держгеокадастру на електронну адресу замовника
16.	Примітка	-

