**ЗАТВЕРДЖУЮ**

**В. о. начальника Головного правління**

**Держгеокадастру у Черкаській області**

 **С. САВЧЕНКО**

# ПОРЯДОК

**організації роботи із повідомленнями про корупцію, внесеними викривачами, в Головному управлінні Держгеокадастру у Черкаській області**

Порядок організації роботи із повідомленнями про корупцію, внесеними викривачами, в Головному управлінні Держгеокадастру у Черкаській області (далі – Порядок) затверджений з метою належної організації роботи з повідомленнями про порушення вимог ч.4 ст.53 Закону України «Про запобігання корупції», (далі – Закону) та передбачає механізм, яким користуватиметься особа, що має намір повідомити інформацію про факти корупції, засади та принципи роботи з повідомленнями, алгоритм їх розгляду та інструменти захисту викривачів в Головному управлінні Держгеокадастру у Черкаській області (далі – Головне управління).

Терміни у цьому Порядку вживаються у значеннях, наведених у Законах України „Про запобігання корупції”, „Про інформацію”.

Головне управління забезпечує умови для повідомлень працівниками цього ж управління й іншими особами про порушення вимог Закону, зокрема через офіційний сайт (банер «Повідом про корупцію», міську телефонну лінію (0472) 55 50 35, засоби електронного зв’язку (електронна адреса: stopkor.ck@land.gov.ua).

Повідомлення про порушення вимог Закону згідно з частиною п’ятою ст. 53 Закону може бути здійснене працівником Головного управління без зазначення авторства (анонімно).

Вимоги до анонімних повідомлень про порушення вимог Закону та порядок їх розгляду визначаються Законом.

Повідомлення має містити фактичні дані, що підтверджують можливе вчинення корупційного або пов’язаного з корупцією правопорушення, інших порушень Закону, які можуть бути перевірені.

Повідомлення про вчинення корупційного або пов’язаного з корупцією правопорушення, інших порушень Закону через регулярні або внутрішні канали повідомлення такої інформації підлягає попередньо перевіряється **у строк не більш як десять робочих днів.**

За результатами попередньої перевірки начальник Головного управління, чи особа, яка виконує його обов’язки, приймає одне з таких рішень:

призначення проведення внутрішньої (службової) перевірки або розслідування інформації у разі підтвердження фактів, викладених у повідомленні, або необхідності подальшого з’ясування їх достовірності;

передача матеріалів до органу досудового розслідування у разі встановлення ознак кримінального правопорушення або до інших органів, уповноважених реагувати на виявлені правопорушення в порядку, передбаченому [Кримінальним процесуальним кодексом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4651-17);

закриття провадження у разі непідтвердження фактів, викладених у повідомленні.

Викривачу надається детальна письмова інформація про результати попередньої перевірки за його повідомленням про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону **в триденний строк** з дня завершення відповідної перевірки.

У разі якщо отримана інформація про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону не належить до компетенції Головного управління, викривач повідомляється про це у триденний строк без проведення попередньої перевірки із роз’ясненням щодо компетенції органів або юридичних осіб, уповноважених на проведення перевірки або розслідування відповідної інформації.

У разі якщо отримана інформація стосується дій або бездіяльності начальника Головного управління або головного управління в цілому, така інформація без проведення попередньої перевірки **у триденний строк надсилається до Національного агентства**, що визначає порядок подальшого розгляду такої інформації.

Внутрішня (службова) перевірка або розслідування за повідомленням про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону працівниками Головного управління проводиться у строк **не більше 30 днів і**з дня завершення попередньої перевірки. Якщо у зазначений строк перевірити повідомлену інформацію неможливо, начальник Головного управління чи його заступник подовжують строк перевірки або розслідування інформації до 45 днів, про що повідомляється викривач.

Проведення внутрішньої (службової) перевірки або розслідування не може бути доручене особі, якої або близьких осіб якої стосується повідомлена інформація.

За результатами внутрішньої (службової) перевірки службова особа, відповідальна за її проведення, приймає одне з таких рішень:

передати матеріали до органу досудового розслідування у разі встановлення ознак кримінального правопорушення або до інших органів, уповноважених реагувати на виявлені правопорушення;

у межах компетенції про притягнення до відповідальності осіб, винних у порушенні законодавства, інформацію стосовно яких повідомлено, про усунення виявлених порушень, причин та умов вчинення правопорушення, спричинених ними наслідків, а також про здійснення заходів щодо відновлення прав і законних інтересів осіб та відшкодування збитків, шкоди, завданої фізичним та юридичним особам внаслідок допущених порушень.

Матеріали попередньої та внутрішньої (службової) перевірок або розслідувань повідомленої інформації про вчинення корупційного або пов’язаного з корупцією правопорушення, інших порушень Закону зберігаються відповідним органом або юридичною особою протягом трьох років з дня отримання такої інформації.

Розгляд анонімних повідомлень про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень цього Закону здійснюється в порядку, передбаченому Законом України "Про запобігання корупції".

**Завідувач сектору запобігання**

**та виявлення корупції Любов Задорожня**